






İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019 Güncelleme Tarihi: 29.12.2023	MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.	
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI		

İÇİNDEKİLER

1.	GİRİŞ.....	2
2.	VERİ SORUMLUSU BİLGİLERİ.....	2
3.	KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR.....	3
3.1	TANIMLAR.....	3
3.2	KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKELER.....	4
3.3	KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI.....	5
3.4	ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLEME ŞARTLARI.....	5
3.5	KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI.....	6
3.6	KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI.....	6
3.7	KİŞİSEL VERİLERİN YURT İÇİNDEKİ KİŞİLERE AKTARILMASI.....	7
3.8	KİŞİSEL VERİLERİN YURT DIŞINA AKTARILMASI.....	8
3.9	MAXİS'İN AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ.....	8
3.10	İLGİLİ KİŞİ HAKLARI.....	9
3.11	VERİ GÜVENLİĞİ İÇİN ALINAN TEDBİRLER.....	10
4.	DİĞER HUSUSLAR.....	10
5.	Güncelleme tablosu.....	10
6.	EKLER.....	11

   MÖ

İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019 Güncelleme Tarihi: 29.12.2023	MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.	
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI		

MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI

1. GİRİŞ

Maxis Girişim Sermayesi Portföy Yönetimi A.Ş. (“**Maxis**” ya da “**Şirket**”) olarak, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun (“**KVKK**” veya “**Kanun**”) yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, ticari faaliyetlerimizi yerine getirirken herhangi bir şekilde temas ettiğimiz tüm gerçek kişilere ait Kişisel Verilerin korunmasına ve bu çerçevede KVKK’da yer alan gerekliliklerin eksiksiz olarak yerine getirilmesine büyük önem vermekteyiz.


İşbu Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası (“**Politika**”), ile Maxis’in Kişisel Verilerin İşlenmesinde esas aldığı ilkelerin, veri konusu kişi kategorilerinin, işlenen Kişisel Veri kategorilerinin, işleme şartları ve hukuki sebeplerin, Kişisel Verilerin aktarılması şartlarının, veri güvenliğine ilişkin alınan teknik ve idari tedbirler ile İlgili Kişilerin hakları ve başvuru yollarının belirlenmesi ve bu hususlar hakkında genel bilgi verilmesi amaçlanmaktadır.

Maxis tarafından gerçekleştirilen Kişisel Veri İşleme faaliyetleri ile ilgili detaylı bilgi için veri konusu kişi grubu veya Kişisel Veri İşleme faaliyeti özelinde hazırlanan aydınlatma metinleri ile <https://verbis.kvkk.gov.tr/> adresinde bulunan Maxis’e ait VERBİS Bildirimini inceleyebilirsiniz.

2. VERİ SORUMLUSU BİLGİLERİ

Unvan Maxis Girişim Sermayesi Portföy Yönetimi Anonim Şirketi
Adres İş Kuleleri Kule 2, Kat 2- 34330 Levent - Beşiktaş/İstanbul
Mersis / Sicil No 0613108220500001 / 105900-5
İletişim Adresi kvkk@maxisgs.com



İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019 Güncelleme Tarihi: 29.12.2023	MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.	
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI		


3. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

3.1 TANIMLAR

İşbu Politika'da yer verilen terim ve kısaltmalara ilişkin tanımlar aşağıdaki gibidir:

Kısaltma	Tanım
Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
Kanun/KVKK	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
Kişisel Veri İşleme Envanteri	Veri sorumlularının iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte oldukları kişisel veri işleme faaliyetlerini; kişisel veri işleme amaçları ve hukuki sebebi, veri kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturdukları ve kişisel verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami muhafaza edilme süresini, yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandırdıkları envanteri.
Kurul / Kurum	Kişisel Verileri Koruma Kurulu / Kişisel Verileri Koruma Kurumu
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri.
Maxis / Şirket	Maxis Girişim Sermayesi Portföy Yönetimi A.Ş.
Veri Kayıt Sistemi	Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemi.

A
D
M
M

İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019 Güncelleme Tarihi: 29.12.2023	MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.	
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI		


İlgili Kişi	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi.

3.2 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKELER

Maxis, Kişisel Verileri, KVKK ve ilgili diğer düzenlemelerde öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlemektedir. Bu çerçevede, Maxis tarafından Kişisel Veriler işlenirken KVKK'da yer alan aşağıdaki ilkelere tam uyum sağlanmaktadır.

- **Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma:** Bu ilke uyarınca, Maxis tarafından gerçekleştirilen veri işleme faaliyetleri başta Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve Kanun olmak üzere hukuka ve dürüstlük kuralına uygun olarak gerçekleştirilmektedir.
- **Doğru ve gerektiğinde güncel olma:** Maxis tarafından işlenen Kişisel Verilerin doğru ve güncel olması için iş süreçleri çerçevesinde Veri Kayıt Sistemi içerisinde güncellemeler yapılmaktadır. Öte yandan, İlgili Kişilere tanınan başvuru hakkı ile İlgili Kişilerin verilerini doğru ve güncel hale getirmesi imkânı sağlanmaktadır.
- **Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme:** Maxis tarafından yürütülen Kişisel Veri İşleme faaliyetlerinin amaçları Kişisel Veri İşleme Envanteri ile tespit edilmiş, meşruiyeti sorgulanmış ve işleme amaçları işbu Politika ve hazırlanan aydınlatma metinleri ile İlgili Kişilerin bilgisine sunulmuştur.
- **İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma:** Maxis tarafından veriler, KVKK ve ilgili diğer mevzuata uygun olarak, veri kategorilerine göre belirlenen amaçların gerçekleştirilebilmesine elverişli, amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili ve ölçülü olarak işlenmekte olup, ihtiyaç duyulmayan Kişisel Verilerin işlenmesinden kaçınılmaktadır.
- **İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme:** Maxis tarafından işlenen Kişisel Veriler, Maxis Saklama ve İmha Politikasında belirlendiği üzere ancak ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilmektedir. Bu kapsamda Maxis, ilgili mevzuatta verilerin saklanması için öngörülen bir süre varsa bu süreye uymakta; böyle bir süre yoksa verileri, ancak işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmektedir.



İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019 Güncelleme Tarihi: 29.12.2023	MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.	
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI		

3.3 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

Maxis tarafından Kişisel Veriler aşağıda belirtilen koşullara uygun olarak işlenmektedir:

KVKK'da sayılan istisnalar dışında, Maxis ancak İlgili Kişilerin **Açık Rızasını** temin etmek suretiyle Kişisel Veri işlemektedir. KVKK'da sayılan aşağıdaki hallerin varlığı durumunda ise, İlgili Kişilerin **Açık Rızası olmasa dahi** Kişisel Veriler işlenebilmektedir:

- Kanun'un 5/2 (a) maddesi uyarınca, Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Kanun'un 5/2(c) maddesi uyarınca, Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait Kişisel Verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Kanun'un 5/2(ç) maddesi uyarınca, Veri Sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Kanun'un 5/2(f) maddesi uyarınca, İlgili Kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Veri Sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Hazırlanan Kişisel Veri İşleme Envanteri ile İlgili Kişinin Açık Rızasının alınmasını gerektiren veri işleme faaliyetleri belirlenmiş ve ilgili faaliyetler açısından Açık Rıza metinleri hazırlanarak uygulamaya alınmıştır. İlgili Kişilere yönelik hazırlanan Açık Rıza metinlerinde, KVKK'ya dayanak teşkil eden Avrupa Birliği düzenlemelerine paralel olarak, İlgili Kişilere özgür iradeleri ile seçim hakkı tanınmış ve Açık Rızanın geri alınmasına yönelik iletişim kanalı belirlenmiştir.

3.4 ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLEME ŞARTLARI

Özel Nitelikli Kişisel Veriler, Kanun'un 6'ncı maddesinde; "Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri" olarak tanımlanmıştır.

Kanun'un 6'ncı maddesine göre, sağlık ve cinsel hayata ilişkin veriler dışındaki Özel Nitelikli Kişisel Veriler; Kanunlarda öngörülen hallerde sağlık ve cinsel hayata ilişkin Kişisel Veriler ise ancak (i) kamu sağlığının korunması, (ii) koruyucu hekimlik, (iii) tıbbî teşhis, (iv) tedavi ve bakım



İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019
Güncelleme Tarihi: 29.12.2023

MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

MAXİS

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI

hizmetlerinin yürütülmesi ve (v) sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler tarafından İlgili Kişinin Açık Rızası aranmaksızın işlenebilmektedir.

3.5 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Maxis tarafından elde edilen Kişisel Veriler, aşağıda belirtilen amaçlarla işlenmektedir:

- Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
- Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
- Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Taşınır Mal ve Kaynakların Güvenliğinin Temini
- Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi
- Yetkili Kişi/Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- Diğer – Grup Şirketleri ile Maaş Bilgilerinin Paylaşılması
- Diğer – Girişim Şirketi Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Çalışanlar İçin Yan Haklar ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi
- Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
- Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
- Diğer – Yatırımcı Kabulü Süreçlerinin Yürütülmesi
- Diğer – Adli Sicil Kontrolünün Yapılması

3.6 KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI

A S M^{Mo}
M

İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019
Güncelleme Tarihi: 29.12.2023

MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

MAXİS

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI

Maxis tarafından Kanun ve Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik (“Yönetmelik”) kapsamında Kişisel Veri saklama ve imha faaliyetlerine ilişkin usul ve esasların belirlenmesi amacıyla Maxis Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası ve ekinde Kişisel Veri Saklama ve İmha Süreleri Tablosu hazırlanmış ve yürürlüğe konmuştur.

Maxis Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası uyarınca işbu Politikada düzenlenen veri konusu kişi kategorilerine ait işlenen Kişisel Veriler, aşağıdaki sebeplerin varlığı halinde Maxis tarafından re’sen veya İlgili Kişinin talebi üzerine imha edilmektedir.

- Kişisel Verilerin saklanmasına esas teşkil eden ilgili mevzuat hükümlerinin değiştirilmesi veya ilgası.
- Kişisel Verilerin İşlenmesini veya saklanmasını gerektiren amacın ortadan kalkması.
- Kanun’un 5’inci ve 6’ncı maddelerindeki belirtilen Kişisel Verilerin İşlenmesini gerektiren şartların ortadan kalkması.
- Kişisel verilerin Açık Rıza hukuki sebebine dayalı olarak saklandığı hallerde, İlgili Kişinin rızasını geri alması.
- İlgili Kişinin Kişisel Verilerinin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesine ilişkin yaptığı başvurunun Veri Sorumlusu tarafından kabul edilmesi.
- Veri Sorumlusunun, İlgili Kişi tarafından Kişisel Verilerinin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi talebi ile kendisine yapılan başvuruyu reddetmesi, verdiği cevabın yetersiz bulunması veya Kanun’da öngörülen süre içinde cevap vermemesi hallerinde; Kurula şikâyette bulunulması ve bu talebin Kurul tarafından uygun bulunması.
- Kişisel Verilerin saklanmasını gerektiren azami sürelerin geçmesi.

3.7 KİŞİSEL VERİLERİN YURT İÇİNDEKİ KİŞİLERE AKTARILMASI

Maxis, Kişisel Verilerin üçüncü taraflarla paylaşılması hususunda, diğer kanunlarda yer alan hükümler saklı kalmak kaydıyla, KVKK’da düzenlenen şartlara özenle uymaktadır. Bu çerçevede, Kişisel Veriler, Maxis tarafından İlgili Kişinin Açık Rızası temin edilmeksizin üçüncü kişilere aktarılmamaktadır. Kişisel Veriler, ancak yukarıda Kişisel Verilerin İşleme Şartları bölümünde belirtilen istisnaların varlığı halinde İlgili Kişinin Açık Rızası temin edilmeksizin aktarılmaktadır.

Maxis tarafından Kişisel Verilerin güvenliğinin temini adına, Kişisel Veri aktarımında bulunan üçüncü taraflardan veri güvenliğinin teminine ilişkin taahhütler alınmakta ve veri aktarımı güvenli yollarla yapılmaktadır.

A
M
M
M

İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019
Güncelleme Tarihi: 29.12.2023

MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.



KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI

3.8 KİŞİSEL VERİLERİN YURT DIŞINA AKTARILMASI

Kişisel Verilerin yurt dışına aktarılmasına ilişkin olarak, Kişisel Veriler, yukarıda Kişisel Verilerin İşleme Şartları bölümünde belirtilen istisnaların varlığı ve (i.) Kişisel Verinin aktarılacağı yabancı ülkede yeterli korumanın bulunması veya (ii.) yeterli korumanın bulunmaması halinde ilgili yabancı ülkedeki Veri Sorumlusunun yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmesi ve Kurul'un izninin bulunması kaydıyla İlgili Kişinin Açık Rızası temin edilmeksizin yurtdışına aktarılabilir. Kanun'un 9'uncu maddesinin 6'ncı fıkrası uyarınca Kişisel Verilerin yurt dışına aktarılmasına ilişkin diğer kanunlarda yer alan hükümler saklıdır.

Maxis tarafından Kişisel Verilerin aktarıldığı kişi gruplarına ve yurtdışına Kişisel Veri aktarımı ile ilgili detaylar için, veri konusu kişi grubu veya Kişisel Veri İşleme faaliyeti özelinde hazırlanan aydınlatma metinleri ile <https://verbis.kvkk.gov.tr/> adresinde bulunan Maxis'e ait VERBIS bildirimini inceleyebilirsiniz.

3.9 MAXİS'İN AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ

KVKK'nın 10. maddesi kapsamında, İlgili Kişilerin, Kişisel Verilerin elde edilmesinden önce yahut en geç elde edilmesi sırasında aydınlatılması gerekmektedir. Söz konusu aydınlatma yükümlülüğü çerçevesinde İlgili Kişilere iletilmesi gereken bilgiler şunlardır:

- Veri Sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği,
- Kişisel Verilerin hangi amaçla işleneceği,
- İşlenen Kişisel Verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı,
- Kişisel Veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,
- KVKK'nın 11. maddesinde¹ sayılan diğer haklar.

¹ a) Kişisel Veri işlenip işlenmediğini öğrenme,

b) Kişisel Verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,

c) Kişisel Verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,

d) Yurt içinde veya yurt dışında Kişisel Verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,


e) Kişisel Verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,

f) 7'nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde Kişisel Verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,

g) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, Kişisel Verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

ğ) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

ğ) Kişisel Verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019 Güncelleme Tarihi: 29.12.2023	MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.	
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI		


Bu amaçla, Maxis tarafından veri konusu kişi grubu veya Kişisel Veri İşleme faaliyeti özelinde aydınlatma metinleri hazırlanmış ve uygulamaya konmuştur.


3.10 İLGİLİ KİŞİ HAKLARI

Kanun'un 11'inci maddesi uyarınca İlgili Kişiler sahip oldukları hakları ile ilgili taleplerini işbu Politika ekinde bulunan Maxis İlgili Kişi Başvuru Formunu doldurmak suretiyle kvkk@maxisgs.com.tr adresi üzerinden Maxis'e iletebilirler. Maxis ilgili talebi mümkün olan en kısa sürede değerlendirecek ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracaktır. Bahse konu haklar şunlardır:

- a) Kişisel Veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel Verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel Verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurt içinde veya yurt dışında Kişisel Verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Kişisel Verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- f) Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde Kişisel Verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g) Yukarıdaki (e) ve (f) maddeleri uyarınca yapılan işlemlerin, Kişisel Verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- h) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- i) Kişisel Verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

İlgili Kişiler, yukarıda sayılan haklarını, işbu Politika'nın ekinde bulunan Maxis İlgili Kişi Başvuru Formu'nun ıslak imzalı bir nüshasını, ekinde kimlik fotokopisine yer vermek suretiyle, Maxis Genel Müdürlük adresine, iadeli taahhütlü posta yolu ile ileterek kullanabilirler. Formun doldurulması ve Maxis'e gönderilmesi hakkında detaylı bilgiler, ekte bulunan başvuru formunda yer almaktadır. Maxis, ilgili başvurulara yönelik cevabı fiziken yahut elektronik olarak İlgili Kişiyeye ulaştıracaktır.



İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019 Güncelleme Tarihi: 29.12.2023	MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.	
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI		

3.11 VERİ GÜVENLİĞİ İÇİN ALINAN TEDBİRLER

Maxis tarafından İlgili Kişilere ait Kişisel Verilerin gerek fiziksel gerekse de elektronik ortamlarda saklandığı süre zarfında veri güvenliğinin sağlanmasına azami derecede önem verilmektedir. Bu kapsamda Maxis tarafından Kanun'un 12'nci maddesi ve uluslararası veri güvenliği standartları çerçevesinde Kişisel Verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesinin ve Kişisel Verilere hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi ile Kişisel Verilerin güvenli bir biçimde imha edilmesi amacıyla gerekli idari ve teknik tedbirler alınmıştır.

Alınan idari ve teknik tedbirlerin listesine <https://verbis.kvkk.gov.tr/> üzerinde bulunan Maxis VERBİS Bildiriminden ulaşabilirsiniz.

4. DİĞER HUSUSLAR

- KVKK ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile işbu Politika arasında uyumsuzluk olması halinde, öncelikle KVKK ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanacaktır.
- Maxis tarafından hazırlanan işbu Politika Maxis Girişim Sermayesi Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu'nun 10.01.2019 tarih ve 41 sayılı kararıyla yürürlüğe girmiştir. İşbu Politika'da değişiklik olması durumunda, Politika yürürlük tarihi ve ilgili maddeler bu doğrultuda güncellenecektir.

5. GÜNCELLEME TABLOSU


Tarih	Güncelleme	Özet
10.01.2019	v.1	İlk yayımlanan
29.12.2023	v.2	Kişisel veri işleme faaliyetindeki güncellemeler doğrultusunda revizyonlar gerçekleştirilmiştir.

A

M

N

M

İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019 Güncelleme Tarihi: 29.12.2023	MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.	
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI		

6. EKLER

EK-1

MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş. İLGİLİ KİŞİ BAŞVURU FORMU

1. GENEL AÇIKLAMALAR

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("**Kanun**") "İlgili Kişi" olarak tanımlanan Kişisel Veri sahiplerine, Kanun'un 11'inci maddesinde Kişisel Verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır. Başvurunuzun Veri Sorumlusu sıfatıyla Maxis Girişim Sermayesi Portföy Yönetimi Anonim Şirketi ("**Maxis/Şirket**") tarafından sağlıklı bir biçimde değerlendirilebilmesi için Başvuru Formu'nun ve talebinizin niteliğine göre sizlerden istenen bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru olarak tarafımıza sağlanması gerekmektedir.

İşbu Başvuru Formu ile talep edilen bilgi ve belgelerde eksiklik olması durumunda tarafınızla iletişime geçilerek ilgili eksikliğin en kısa sürede giderilmesi talep edilecektir.

2. BAŞVURU YÖNTEMİ

Kanun'un 13'üncü maddesi ile Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından yayımlanan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in ("**Tebliğ**") 5. maddesi çerçevesinde, Kanun'un 11. maddesinde sayılan haklarınız ile ilgili taleplerinizi aşağıda açıklanan yöntemlerden biriyle Şirketimize iletebilirsiniz.

Başvuru Yöntemi ²	Başvurun İletileceği Adres
Posta ile ³	İş Kuleleri Kule 2, Kat 2- 34330 Levent Beşiktaş/İstanbul
E-posta ile	kvkk@maxisgs.com
Noter vasıtası ile	İş Kuleleri Kule 2, Kat 2- 34330 Levent Beşiktaş/İstanbul

² Vekil, veli veya vasi tarafından yapılacak olan başvurularda, işbu Başvuru Formu ile birlikte noterce onaylanmış vekâletnamenin veyahut velayet/vesayet altındaki kişiler adına yapılacak başvurularda ise işbu Başvuru Formu ile birlikte velayet/vesayet ilişkisini tevsik edici belgelerin bir suretinin tarafımıza gönderilmesi gerekmektedir.

³ Islak imzalı Başvuru Formu ekinde İlgili Kişinin T.C. Kimlik Kartı **önyüz** fotokopisine yer verilmelidir. Kayıtlı Elektronik Posta adresi üzerinden iletilen veya elektronik/mobil imza ile tasdik edilen başvurularda İlgili Kişinin T.C. Kimlik Kartı fotokopisine yer verilmesi zorunlu değildir.



İlk Yayım Tarihi: 10.01.2019
Güncelleme Tarihi: 29.12.2023

MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

MAXİS

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI

Kanun'un 13'üncü maddesinin 2'nci fıkrası uyarınca, tarafımıza iletilen başvurularınız talebin niteliğine göre bizlere ulaştığı tarihten itibaren en geç 30 (otuz) gün içinde yanıtlandırılacaktır. Başvuruza ilişkin yanıtımız aşağıda sizler tarafından belirlenecek iletişim tercihi ile tarafınıza ulaştırılacaktır.

3. İLGİLİ KİŞİYE İLİŞKİN BİLGİLER

Başvurunuz ile ilgili gerekli araştırma ve değerlendirmelerin yapılabilmesi ve konuya ilişkin çözümlerin geliştirilebilmesi amacıyla aşağıdaki alanları doğru ve eksiksiz bir biçimde doldurmanız gerekmektedir:

Ad Soyad*
T.C. Kimlik Numarası
Yabancılar için Uyruk
Pasaport No/Kimlik No *
Adres*
Telefon Numarası*
E-posta Adresi⁴
Faks Numarası (isteğe bağlı)

*Doldurulması zorunlu alanlar.

Yukarıda tarafımıza sunmuş olduğunuz Kişisel Verileriniz, münhasıran işbu Başvuru Formu'nun değerlendirilebilmesi, sonuçlandırılabilmesi ve sizinle iletişime geçilebilmesi amacıyla işlenmektedir.

Maxis ile olan ilişkinize dair uygun olan seçeneği işaretleyerek, mevcut ilişkinin hâlihazırda devam edip etmediğini aşağıda yer verilen bölümde belirtiniz.

Çalışan Adayı	<input type="checkbox"/>	Yönetim Kurulu Üyesi	<input type="checkbox"/>
Çalışan	<input type="checkbox"/>	Girişim Şirketi Yetkilisi/Çalışanı/Hissedarı	<input type="checkbox"/>
Ziyaretçi	<input type="checkbox"/>	Yatırımcı Şirket Hissedarı	<input type="checkbox"/>
Yatırımcı	<input type="checkbox"/>	Fon Yatırım Komitesi Üyesi	<input type="checkbox"/>
Fon Müdürü	<input type="checkbox"/>	Fon Hizmet Birimi Personeli	<input type="checkbox"/>
Tedarikçi Yetkilisi	<input type="checkbox"/>	Diğer (_____)	<input type="checkbox"/>

⁴ İletişim tercihinize göre e-posta adresi belirtebilirsiniz.



İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019
Güncelleme Tarihi: 29.12.2023

MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

MAXİS

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI

- Maxis ile olan ilişkim başvuru tarihi itibarıyla devam etmektedir.
 Maxis ile olan ilişkim () tarihi itibarıyla sona ermiştir.

4. İLGİLİ KİŞİ TALEPLERİ

İlgili Kişi olarak, KVKK'nın 11. ve 13. maddeleri kapsamında bilgi sahibi olmak istediğiniz durum/durumlar için lütfen aşağıda yer verilen listedeki ilgili kutucuğu/kutucukları işaretleyiniz.

TALEBİNİZ	GEREKEN BİLGİ/BELGE	SEÇİMİNİZ
1. Kişisel Verilerimin Maxis tarafından işlenip işlenmediğini öğrenmek istiyorum.	Özel bir veri türüne dair bilgi almak istiyorsanız lütfen belirtiniz.	<input type="checkbox"/>
2. Maxis tarafından Kişisel Verilerimin hangi amaçla işlendiğini öğrenmek istiyorum.	Özel bir veri türüne dair bilgi almak istiyorsanız lütfen belirtiniz.	<input type="checkbox"/>
3. Maxis tarafından Kişisel Verilerimin amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek istiyorum.	Özel bir veri türüne dair bilgi almak istiyorsanız lütfen belirtiniz.	<input type="checkbox"/>
4. Eğer Kişisel Verilerim yurtiçinde veya yurtdışında üçüncü kişilere aktarılıyorsa, aktarılan üçüncü kişileri bilmek istiyorum.	Özel bir veri türüne dair bilgi almak istiyorsanız lütfen belirtiniz.	<input type="checkbox"/>
5. Kişisel Verilerimin eksik veya yanlış işlendiği	Eksik ve yanlış işlendiğini düşündüğünüz bilgileri ve bu bilgilerin doğrusunun nasıl olması gerektiğini lütfen belirtiniz.	<input type="checkbox"/>

A O A

M

M

M

İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019
Güncelleme Tarihi: 29.12.2023

MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

MAXİS

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI


düşünüyorum ve bunların düzeltilmesini istiyorum.	
6. Eksik/yanlış işlendiğini düşündüğüm Kişisel Verilerimin aktarıldığı üçüncü kişiler nezdinde de düzeltilmesini istiyorum.	Eksik ve yanlış işlendiğini düşündüğünüz bilgileri ve bu bilgilerin doğrusunun nasıl olması gerektiğini lütfen belirtiniz.	<input type="checkbox"/>
7. Kişisel Verilerimin işlenmelerini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması nedeniyle silinmesini/yok edilmesini istiyorum. ⁵	Bu talebinize konu verilerin hangi veriler olduğunu ve aleyhinize olduğunu düşündüğünüz sonucun ne olduğunu lütfen belirtiniz, bu hususlara ilişkin tevsik edici bilgi ve belgelere Başvuru Formu ekinde yer veriniz.	<input type="checkbox"/>
8. Kişisel Verilerimin işlenmelerini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması nedeniyle aktarıldıkları üçüncü kişiler nezdinde de silinmesini/yok edilmesini istiyorum. ⁶	Bu talebiniz, kişisel bilgilerinizin yalnızca bir kısmına ilişkin ise bunların hangi veriler olduğunu ve bu talebinizin gerekçesini tevsik edici bilgi ve belgelerle birlikte belirtiniz, bu hususlara ilişkin tevsik edici bilgi ve belgelere lütfen Başvuru Formu ekinde yer veriniz.	<input type="checkbox"/>
9. Maxis tarafından işlenen Kişisel Verilerimin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edildiğini ve bu analiz neticesinde şahsım aleyhine bir sonuç	Bu talebinizin gerekçesini ve bilgi alma talebinize ilişkin durumun sonucunu belirtiniz, bu hususlara ilişkin tevsik edici bilgi ve belgelere lütfen Başvuru Formu ekinde yer veriniz.	<input type="checkbox"/>

⁵ KVKK'nın 7/3 maddesi uyarınca, Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik ile öngörülen usul ve esaslar saklıdır.

⁶ KVKK'nın 7/3 maddesi uyarınca, Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik ile öngörülen usul ve esaslar saklıdır.

A O A M

M MIO Sayfa 14 / 16

İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019 Güncelleme Tarihi: 29.12.2023	MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.	
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI		

doğduğunu düşünüyorum. Bu sonuca itiraz ediyorum.		
10. Kişisel Verilerimin kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle uğradığım zararın tazminini talep ediyorum.	Bu talebinizin gerekçesini ve uğradığınızı düşündüğünüz zararı aşağıdaki boşlukta belirtiniz; bu hususlara ilişkin tevsik edici bilgi ve belgelere (örnek; Kişisel Verilerin Korunması Kurulu veya mahkeme kararları) lütfen Başvuru Formu ekinde yer veriniz.	<input type="checkbox"/>

İlgili Kişi adına 3. kişiler tarafından yapılacak olan başvurularda, işbu Başvuru Formu ile birlikte noterce onaylanmış vekâletnamenin, velayet/vesayet altında bulunan çocuklar adına yapılacak başvurularda ise işbu Başvuru Formu ile birlikte velayet/vesayet ilişkisini tevsik edici belgelerin bir suretinin tarafımıza gönderilmesi gerekmektedir.

Kişisel Verilerinizin güvenliğini sağlamak amacıyla, bilgi edinme başvurunuzun Maxis'e ulaştığı tarihten itibaren *yedi (7) gün içinde* Maxis, kimlik teyidi amacıyla sizinle iletişime geçebilecek, bu hususta sizlerden bazı bilgi ve belgeler talep edebilecektir. Bu kapsamda tarafımıza sağlamış olduğunuz bilgi ve belgeler, kimlik teyidini müteakip derhal imha edilecektir.⁷

Talep edilen bilgi ve belgelerin eksik olması durumunda, talebimiz üzerine bilgi ve belgelerin tamamlanarak tarafımıza iletilmesi gerekecektir. Bilgi ve belgeler tarafımıza tam olarak iletilene kadar talebin sonuçlandırılmasına ilişkin KVKK'nın 13/2 maddesinde belirtilen *otuz (30) günlük* süre askıya alınacaktır.

5. TALEBİNİN SONUÇLANDIRILMASI

Niteliğine göre talebiniz, Kişisel Verilerin Korunması mevzuatı uyarınca etkin, hukuka ve dürüstlük kuralına uygun olarak sonuçlandırılacak ve bizlere ulaştığı tarihi takip eden *en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde* cevaplandırılacaktır. Cevaplarımız ve değerlendirmelerimiz, işbu Başvuru Formu'nda belirtilmiş olan seçiminize göre KVKK'nın 13. maddesi uyarınca yazılı

⁷ KVKK'nın 7/3 maddesi uyarınca, Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik ile öngörülen usul ve esaslar saklıdır.



İlk Yayın Tarihi: 10.01.2019
Güncelleme Tarihi: 29.12.2023

MAXİS GİRİŞİM SERMAYESİ
PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

MAXİS

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI

veya elektronik ortam vasıtasıyla tarafınıza iletilecektir. Başvuru sonucunun posta, elektronik posta veya faks yöntemlerinden biriyle iletilmesine ilişkin öncelikli bir tercihiniz varsa, lütfen aşağıda belirtiniz:

Başvuruma ilişkin sonucun e-posta adresime gönderilmesini istiyorum.

Başvuruma ilişkin sonucun posta aracılığı ile adresime gönderilmesini istiyorum.

Başvuruma ilişkin sonucun faks yolu ile gönderilmesini istiyorum.

Talepleriniz Maxis tarafından ücretsiz sonuçlandırılacak olup, cevaplama sürecinin ayrıca bir maliyet doğurması halinde, ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenen tutarlarda ücret talep edilebilecektir.

6. İLGİLİ KİŞİ BEYANI

KVKK uyarınca yapmış olduğum bilgi edinme başvurusunun, yukarıda belirttiğim talep/talepler çerçevesinde değerlendirilerek sonuçlandırılmasını rica eder, işbu başvuruda tarafınıza sağlamış olduğum bilgi ve belgelerin doğru, güncel ve şahsıma ait olduğunu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

İlgili Kişi

Adı Soyadı

Başvuru Tarihi

İmza